ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ӘДІЛЕТ МИНИСТРЛІГІ
ЖЕТІСУ ОБЛЫСЫНЫҢ ӘДІЛЕТ ДЕПАРТАМЕНТІ
ЗАҢДЫ ТҰЛҒАҒА МЕМЛЕКЕТТІК
ҚАЙТА ТІРКЕУ ЖҮРГІЗІЛДІ
20 23 ж. « 10 » 11
БСН 220940006254
АЛҒАШҚЫ ТІРКЕЛГЕН КҮНІ
20 22 ж. « 05 » 09

ЖЕТІСУ ОБЛЫСЫНЫҢ ӘДІЛЕТ
ДЕПАРТАМЕНТІ
20 25 ж. « 02 » 06
Жарғыға енгізілген өзгертулер
мен толықтырулар тіркелді

«Жетісу облысының жұмыспен қамтуды үйлестіру және әлеуметтік бағдарламалар басқармасы» мемлекеттік мекемесінің бұйрығымен бекітілген
« 29 » қаңтар 2025 жыл
№ 70-Ө

«Жетісу облысының жұмыспен қамтуды үйлестіру және әлеуметтік бағдарламалар басқармасы» мемлекеттік мекемесінің «Еңбек ресурстары және белсенді ұзақ өмір сүру орталығы» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің Жарғысы

1-тарау. Жалпы ережелер

1 "Жетісу облысының жұмыспен қамтуды үйлестіру және әлеуметтік бағдарламалар басқармасы" мемлекеттік мекемесінің "Еңбек ресурстары және белсенді ұзақ өмір сүру орталығы" коммуналдық мемлекеттік мекемесі (бұдан әрі – мекеме) Жетісу облыс аумағында Қазақстан Республикасының әлеуметтік кодексінде көзделген шараларды орындау және мекеменің жарғылық қызметі шеңберінде іске асырылатын, зейнеткерлік жасқа толған азаматтарды тартуды көздейтін функцияларды жүзеге асыру үшін мекеменің ұйымдық-құқықтық нысанында құрылған заңды тұлға мәртебесіне ие коммерциялық емес ұйым болып табылады.

2.Коммуналдық мемлекеттік мекеме Жетісу облысы әкімдігінің 2022 жылғы 2 қыркүйектегі № 30 қаулысымен құрылды.

3.Жетісу облысының әкімдігі коммуналдық мемлекеттік мекемесінің құрылтайшысы болып табылады (бұдан әрі -құрылтайшы).

4.«Жетісу облысының жұмыспен қамтуды үйлестіру және әлеуметтік бағдарламалар басқармасы» мемлекеттік мекемесі (бұдан әрі-уәкілетті орган) тиісті саланың уәкілетті органы, сондай-ақ оған байланысты мемлекеттік мекеменің мүлкіне қатысты құқық субъектісінің функцияларын жүзеге асыратын орган болып табылады.

5.Коммуналдық мемлекеттік мекеменің атауы: «Жетісу облысының жұмыспен қамтуды үйлестіру және әлеуметтік бағдарламалар басқармасы» мемлекеттік мекемесінің «Еңбек ресурстары және белсенді ұзақ өмір сүру орталығы» коммуналдық мемлекеттік мекемесі.

6.Коммуналдық мемлекеттік мекеменің тұрған жері: индекс 040000, Қазақстан Республикасы, Жетісу облысы, Талдықорған қаласы, Қабанбай батыр №26.

2 тарау. Коммуналдық мемлекеттік мекеменің заңдық мәртебесі

7.Коммуналдық мемлекеттік мекеменің дербес балансы, Қазақстан Республикасының банк ісі туралы заңнамасына сәйкес қазынашылықта шоттары, бланкілері, Қазақстан Республикасының Мемлекеттік Елтаңбасы бейнеленген және қазақ және орыс тілдеріндегі атауы бар мөрлері мен мөртаңбалары болады, сотта талапкер және жауап беруші болып шығады.

8.Мемлекеттік мекеме басқа заңды тұлғаны құра алмайды, сондай-ақ оның құрылтайшысы (қатысушысы) бола алмайды, Қазақстан Республикасы заңнамасында көзделген жағдайларды қоспағанда.

9.Коммуналдық мемлекеттік мекеменің өзінің барлық міндеттемелері бойынша өз иелігіндегі қаржылық қаражаттармен жауап береді. Мекеменің қаржылық қаражаты жеткіліксіз болған кезде, құрылтайшы оның міндеттемелері бойынша субсидиарлық жауаптылықта болады.

10.Коммуналдық мемлекеттік мекеменің азаматтық-құқықтық мәмілелері олар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігі қазынашылығының аумақтық бөлімшелерінде тіркелгеннен кейін күшіне енеді.

3 тарау. Коммуналдық мемлекеттік мекеменің қызметінің мәні мен мақсаттары

11.Коммуналдық мемлекеттік мекеменің қызметінің мәні:

-өзіне-өзі қызмет көрсету және белсенді жүріп-тұру қабілетін сақтап қалған зейнеткерлік жасқа толған азаматтарға әлеуметтік қызметтер көрсету;

- уәкілетті органға қызмет көрсету.

12. Коммуналдық мемлекеттік мекеменің қызметінің мақсаты:

– зейнеткерлік жасқа толған азаматтарды физикалық және психикалық денсаулығының ұзақтығын арттыру үшін белсенді мәдени, шығармашылық, спорттық және іскерлік өмірге әлеуметтендіру.

13.Коммуналдық мемлекеттік мекеме мақсатқа қол жеткізу үшін мынадай қызмет түрлерін жүзеге асырады:

1. көрсетілетін қызмет алушыларды қабылдау, тіркеу және оларға қызмет көрсету;

2.әлеуметтік-сауықтыру, мәдени-демалыс қызметтерін ұсыну;

3.азаматтардың белсенді өмір салтын қолдау;

4.әлеуметтік-мәдени және рухани қажеттіліктерді қанағаттандыруға бағытталған көркем өнерпаздар үйірмелерін ұйымдастыру;

5.қызмет алушылардың жеке қажеттіліктерін ескере отырып, олардың жеке даму деңгейін арттыруға бағытталған әлеуметтік қызметтер көрсету;

6.көрсетілетін қызметтерді алушылардың жеке қажеттіліктерін ескере отырып, олардың жеке даму деңгейін арттыруға бағдарланған әлеуметтік қызметтер көрсету;

7.бағдарламалық құжаттар мен нормативтік құқықтық актілерді әзірлеуге қатысу;

8.жүйелер мен базаларды ақпараттық қамтамасыз етуді ұйымдастыру, есептеу, периферриялық компьютерлік жабдықтар мен жабдықтарды жүйелік және техникалық қолдау.

9.орталық қызметкерлерінің кәсіби деңгейін арттыру жөніндегі іс-шараларды жүзеге асыру.

14.Коммуналдық мемлекеттік мекемеге осы жарғыда бекітілген өз қызметінің мәні мен мақсаттарына сай келмейтін қызметті жүзеге асыруға, сондай-ақ мәмілелер жасауға тыйым салынады.

15.Коммуналдық мемлекеттік мекеме Қазақстан Республикасының заңдарымен немесе құрылтай құжаттарымен нақты шектелген не оның басшысының жарғылық құзыретін бұза отырып, қызмет мақсаттарына қайшы жасалған мәміле: тиісті саланың уәкілетті органның, мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті органның, жергілікті атқарушы органның, аудандық маңызы бар қала, ауыл, кент, ауылдық округ әкімі аппаратының, прокурордың талап-арызы бойынша жарамсыз деп танылуы мүмкін.

4-тарау. Коммуналдық мемлекеттік мекемені басқару

16.Коммуналдық мемлекеттік мекемені жалпы басқаруды тиісті саланың уәкілетті орган жүзеге асырады.

17.Құрылтайшы заңнамада белгіленген ретпен мынадай функцияларды жүзеге асырады:

1.коммуналдық мемлекеттік мекемеге мүлікті бекітіп береді;

2.мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті органның келісімі бойынша қайта ұйымдастыру және тарату туралы шешім қабылдайды;

Коммуналдық мемлекеттік мекемені жалпы басқаруды тиісті саланың уәкілетті орган заңнамада белгіленген ретпен мынадай функцияларды жүзеге асырады:

1.коммуналдық мемлекеттік мекеменің жеке қаржыландыру жоспарын бекітеді;

2.коммуналдық мемлекеттік мекеме мүлкінің сақталуына бақылауды жүзеге асырады;

3.коммуналдық мемлекеттік мекеме жарғысын (ережесін) бекітеді, оған өзгерістер мен толықтырулар енгізеді;

4.коммуналдық мемлекеттік мекеменің басқару органдарының құрылымын, құрылуы тәртібі мен өкілеттік мерзімін, коммуналдық мемлекеттік мекеменің шешімдер қабылдау тәртібін анықтайды;

5.коммуналдық мемлекеттік мекеме басшысының құқықтарын, міндеттері мен жауапкершілігін, оны лауазымынан босату негіздерін айқындайды;

6.мемлекеттік органдар болып табылатын мемлекеттік мекемелерді қоспағанда, коммуналдық мемлекеттік мекеменің құрылымы мен шекті штаттық санын бекітеді;

7.жылдық қаржы есептілікті бекітеді;

8.мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті органға коммуналдық мемлекеттік мекемеге берілген немесе өзінің шаруашылық қызметінің нәтижесінде олар сатып алған мүлікті алып қоюға немесе қайта бөлуге жазбаша келісімін береді;

9.осы жарғының және Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген өзге де функцияларды жүзеге асырады.

18.Коммуналдық мемлекеттік мекеме басшысы Қазақстан Республикасы заңнамасында көзделген жағдайларды қоспағанда, тиісті саланың уәкілетті органымен немесе жергілікті атқарушы органы қызметке тағайындалады және қызметтен босатылады.

19.Коммуналдық мемлекеттік мекеменің басшысы коммуналдық мемлекеттік мекеме жұмысын ұйымдастырады және басшылық етеді, тиісті саланың уәкілетті органына тікелей бағынады (Қазақстан Республикасы заңнамасында көзделген жағдайларды қоспағанда) және коммуналдық мемлекеттік мекемеге жүктелген міндеттер мен олардың өз функцияларын жүзеге асыруына жеке жауапты болады.

20.Коммуналдық мемлекеттік мекеменің дара басшылық қағидаты бойынша әрекет етеді және коммуналдық мемлекеттік мекеме қызметінің барлық мәселелерін Қазақстан Республикасының заңнамасында және осы жарғыда (ережеде) айқындалатын өз құзыретіне сәйкес дербес шешеді.

21.Коммуналдық мемлекеттік мекеме басшысының мемлекеттік мекемемен жарғылық емес қызметті жүзеге асыруға бағытталған әрекеті еңбек міндеттемелерін бұзу болып табылып, тәртіптік және материалдық жауапкершілікке әкеледі.

22.Коммуналдық мемлекеттік мекеменің қызметті жүзеге асыруы барысында коммуналдық мемлекеттік мекеме басшысы Қазақстан Республикасы заңнамасында белгіленген тәртіппен:

1. коммуналдық мемлекеттік мекеме атынан сенімхатсыз әрекет етеді;

2. мемлекеттік органдарда, басқа да ұйымдарда мемлекеттік мекеменің мүддесін білдіреді;

3. шарттар жасайды;

4. сенімхаттар береді;

5. коммуналдық мемлекеттік мекеменің іссапарларға, тағылымдамаға, қызметкерлерді қазақстандық және шетелдік оқу орталықтарында оқытуға және қызметкерлердің біліктілігін жоғарылатудың озге де түрлеріне байланысты тәртібі мен жоспарларын бекітеді;

6. банк шоттарын ашады;

7.барлық қызметкерлер үшін міндетті бұйрықтар шығарады және нұсқаулар береді;

8.тиісті саланың уәкілетті органы немесе жергілікті атқарушы органның келісу бойынша тағайындайтын қызметкерлерден басқа, коммуналдық мемлекеттік мекеме қызметкерлерін жұмысқа қабылдайды және жұмыстан босатады;

9.коммуналдық мемлекеттік мекеме қызметкерлеріне, Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес көтермелеу және жазалау шараларын қолданады;

10.өз орынбасарының (орынбасарларының) және коммуналдық мемлекеттік мекеменің озге де басшы қызметкерлерінің міндеттері мен өкілеттіктер аясын айқындайды;

11.оған Қазақстан Республикасы заңнамасымен, осы жарғымен (ережемен) және тиісті саланың уәкілетті органы немесе жергілікті атқарушы органның жүктелген өзге де функцияларды жүзеге асырады.

5-тарау. Мемлекеттік мекеме мүлкінің құрылу тәртібі

23. Коммуналдық мемлекеттік мекеме мүлкін құны оның теңгерімінде айқындалатын заңды тұлғаның активтері құрайды. Коммуналдық мемлекеттік мекеменің мүлкі мыналардың:

1.оған меншік иесі берген мүлік;

2.өз қызметі барысында сатып алған мүлік (ақшалай кірістерді қоса алғанда);

3.Қазақстан Республикасының заңнамасымен тыйым салынбаған өзге де қаржы көздер есебінен құрылады.

24.Коммуналдық мемлекеттік мекеме дербес иеліктен шығаруға немесе оған бекітілген мүлік пен оған смета қаражаты бойынша мүлікке өзгеше тәсілмен иелік етуге бөлінген құқығы жоқ.

25.Егер Қазақстан Республикасының заңдарымен коммуналдық мемлекеттік мекемеге кіріс әкелетін қызметті жүзеге асыру құқығы берілсе, онда "Мемлекеттік мүлік туралы" Қазақстан Республикасының Заңының 161-бабының 2-тармағында көзделген салаларында мемлекеттік мекемелер өндіретін тауарларды (жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді) өткізуден түсетін ақшаны қоспағанда, мұндай қызметтен алынған ақша тиісті бюджеттің есебіне жатқызылады.

26.Егер Қазақстан Республикасының заңдарында қосымша қаржыландыру көзі белгіленбесе, коммуналдық мемлекеттік мекеменің қызметі тиісті саланың уәкілетті органы немесе жергілікті атқарушы органның Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің бюджетінен (шығыстар сметасынан) қаржыландырады.

27.Коммуналдық мемлекеттік мекеме бухгалтерлік есеп жүргізеді және Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес есептілік ұсынады.

28.Коммуналдық мемлекеттік мекеменің қаржылық-шаруашылық қызметін тексеру және ревизияны Қазақстан Республикасы заңнамасында белгіленген тәртіппен тиісті саланың уәкілетті жүзеге асырады.

6-тарау. Коммуналдық мемлекеттік мекемедегі жұмыс тәртібі

29.Коммуналдық мемлекеттік мекеменің жұмыс тәртібі ішкі еңбек тәртібінің қағидаларымен белгіленеді және Қазақстан Республикасы еңбек заңнамасының нормаларына қайшы келмеуі тиіс.

7-тарау. Құрылтай құжаттарына өзгерістер мен толықтырулар енгізу тәртібі

30.Коммуналдық мемлекеттік мекеменің құрылтай құжаттарына өзгерістер мен толықтырулар енгізу тиісті саланың уәкілетті органның шешімі бойынша жүзеге асырылады, және "Заңды тұлғаларды мемлекеттік тіркеу және филиалдар мен өкілдіктерді есептік тіркеу туралы" Қазақстан Республикасы Заңға сәйкес аймақты тіркеу органдарында тіркеледі.

8-тарау. Коммуналдық мемлекеттік мекемені қайта ұйымдастыру және тарату шарттары

31.Коммуналдық мемлекеттік мекемені қайта ұйымдастыру және тарату Қазақстан Республикасы Үкіметінің немесе жергілікті атқарушы органның келісу бойынша жүргізіледі.

32.Коммуналдық мемлекеттік занды тұлга, заңнамалық актілермен басқа да негіздер бойынша таратылуы мүмкін.

33.Егер Қазақстан Республикасының заңдарында өзгеше белгіленбесе, коммуналдық мемлекеттік мекемені қайта ұйымдастыруды және таратуды мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті органның келісімі бойынша тиісті саланың уәкілетті органы жүзеге асырады.

34.Коммуналдық мемлекеттік мекемені қайта ұйымдастыруды және таратуды жергілікті атқарушы органның шешімімен жүзеге асырады.

35.Кредит берушілердің талаптарын қанағаттандырғаннан кейін қалған таратылған коммуналдық мемлекеттік мекемені мүлкін мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті орган немесе жергілікті атқарушы органның қайта бөледі.

36.Таратылған коммуналдық мемлекеттік мекеменің мүлкін өткізу нәтижесінде алынған қаражатты қоса алғанда, осы мекеменің кредиторлардың талаптары қанағаттандырылғаннан кейін қалған ақшасы тиісті бюджет кірісінің есебіне жатқызылады.

9-тарау. Мемлекеттік мекеменің филиалдары мен өкілдіктері туралы мәліметтер

37. Мемлекеттік мекеменің филиалдары мен өкілдіктері жоқ.

Утвержден
Приказом государственного учреждения
«Управление координации занятости и
и социальных программ
области Жетісу» №70-О
от «29» мая 2025 года

УСТАВ
коммунального государственного учреждения «Центр трудовых ресурсов и активного долголетия» государственного учреждения «Управление координации занятости и социальных программ области Жетісу»

Глава 1.Общие положения

1.Коммунальное государственное учреждение «Центр трудовых ресурсов и активного долголетия» государственного учреждения «Управление координации занятости и социальных программ области Жетісу» (далее – Учреждение) реализуемая в рамках исполнения мер предусмотренных Социальным кодексом Республики Казахстан и уставной деятельности учреждения, предусматривающая вовлечения граждан достигших пенсионного возраста на территории области Жетісу является некоммерческой организацией, обладающей статусом юридического лица созданной в организационно-правовой форме учреждения для осуществления функций.

2.Коммунальное государственное учреждение создано постановлением акимата области Жетісу № 30 от 2 сентября 2022 года.

3.Учредителем коммунального государственного учреждения является акимат области Жетісу (далее - учредитель).

4.Уполномоченным органом соответствующей отрасли, а также органом, осуществляющим по отношению к нему функции субъекта права в отношении имущества коммунального государственного учреждения является государственное учреждение «Управление координации занятости и социальных программ области Жетісу» (далее - уполномоченный орган).

5.Наименование коммунального государственного учреждения - коммунальное государственное учреждение «Центр трудовых ресурсов и активного долголетия» государственного учреждения «Управление координации занятости и социальных программ области Жетісу».

6. Место нахождение коммунального государственного учреждения: индекс 040000, Республика Казахстан, область Жетісу, город Талдыкорган, улица Кабанбай батыра 26.

Глава 2. Юридический статус коммунального государственного учреждения

7.Коммунальное государственное учреждение имеет самостоятельный баланс, счета в банках в соответствии с законодательством Республики Казахстан, бланки, печати с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и наименованием коммунального государственного учреждения.

8.Коммунальное государственное учреждение не может создавать, а также выступать учредителем (участником) другого юридического лица, за исключением случаев, предусмотренных законами Республики Казахстан.

9.Коммунальное государственное учреждение отвечает по своим обязательствам, находящимися в его распоряжении деньгами. При недостаточности у государственного учреждения денег субсидиарную ответственность по его обязательствам несет Республика Казахстан или административно-территориальная единица средствами соответствующего бюджета.

10.Гражданско-правовые сделки коммунального государственного учреждения вступают в силу после их обязательной регистрации в территориальных подразделениях казначейства Министерства финансов Республики Казахстан.

Глава 3. Предмет и цели деятельности коммунального государственного учреждения

11.Предметом деятельности коммунального государственного учреждения является:

-предоставление социальных услуг для граждан достигших пенсионного возраста, сохранившим способность к самообслуживанию и активному передвижению;

- оказание услуг уполномоченному органу.

12. Целью деятельности коммунального государственного учреждения является:

-социализация граждан достигших пенсионного возраста в активную культурную, творческую, спортивную и деловую жизнь для увеличения продолжительности их физического и ментального здоровья.

13.Для достижения своих целей коммунальное государственное учреждение осуществляет виды деятельности:

1.прием, регистрация и обслуживание услугополучателей;

2.предоставление социально-оздоровительных, культурно-досуговых услуг;

3.поддержание активного образа жизни граждан;

4.организация кружков художественной самодеятельности, направленную на удовлетворение социокультурных и духовных потребностей;

5. оказание социальных услуг с учетом индивидуальных потребностей получателей услуг, ориентированных на повышение уровня их личностного развития;

6.определение конкретных форм мероприятий, периодичности их предоставления гражданам, исходя из состояния здоровья и возможности к самообслуживанию;

7.участие в разработке программных документов и нормативных правовых актов;

8. организация информационного обеспечения систем и баз, системная и техническая поддержка вычислительного, периферийного компьютерного оборудования и оборудования

9.осуществление мероприятий по повышению профессионального уровня работников Центра

14.Коммунальное государственное учреждение не вправе осуществлять деятельность, а также совершать сделки, не отвечающие предмету и целям его деятельности, закрепленным в настоящем уставе.

15.Сделка, совершенная коммунальным государственным учреждением в противоречии с целями деятельности, определенно ограниченными законами Республики Казахстан или учредительными документами, либо с нарушением уставной компетенции его руководителя, может быть признана недействительной по иску: уполномоченного органа соответствующей отрасли, уполномоченного органа по государственному имуществу, местного исполнительного органа, аппарата акима города районного значения, села, поселка, сельского округа, прокурора.

Глава 4. Управление коммунальным государственным учреждением

16.Общее управление коммунальным государственным учреждением осуществляет уполномоченный орган соответствующей отрасли.

17.Учредитель в установленном законодательством порядке осуществляет следующие функции:

1.закрепляет за коммунальным государственным учреждением имущество;

2. по согласованию с уполномоченным органом по государственному имуществу осуществляет реорганизацию и ликвидацию коммунального государственного учреждения;

Уполномоченный орган соответствующей отрасли в установленном законодательством порядке осуществляет следующие функции:

1.утверждает план финансирования коммунального государственного учреждения;

2.осуществляет контроль за сохранностью имущества коммунального государственного учреждения;

3.утверждает устав (положение) коммунального государственного учреждения, внесение в него изменений и дополнений;

4.определяет структуру, порядок формирования и срок полномочий органов управления коммунального государственного учреждения, порядок принятия коммунальным государственным учреждением решений;

5.определяет права, обязанности и ответственность руководителя коммунального государственного учреждения, основания освобождения его от занимаемой должности;

6.утверждает структуру и предельную штатную численность коммунального государственного учреждения, за исключением государственных учреждений являющихся государственными органами;

7. утверждает годовую финансовую отчетность;

8.дает письменное согласие уполномоченному органу по государственному имуществу на изъятие или перераспределение имущества, переданного коммунальному государственному учреждению или приобретенного им в результате собственной хозяйственной деятельности;

9.осуществляет иные полномочия, возложенные на него настоящим уставом и иным законодательством Республики Казахстан.

18.Руководитель коммунального государственного учреждения назначается на должность и освобождается от должности уполномоченным органом соответствующей отрасли за исключением случаев, установленных законодательством Республики Казахстан.

19.Руководитель коммунального государственного учреждения организует и руководит работой коммунального государственного учреждения, непосредственно подчиняется уполномоченному органу соответствующей отрасли (за исключением случаев, установленных законодательством Республики Казахстан) и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на коммунальное государственное учреждение задач и осуществление им своих функций.

20.Руководитель коммунального государственного учреждения действует на принципах единоначалия и самостоятельно решает вопросы деятельности коммунального государственного учреждения в соответствии с его компетенцией, определяемой законодательством Республики Казахстан и настоящим уставом (положением).

21.Действия руководителя коммунального государственного учреждения, направленные на осуществление коммунальным государственным учреждением неуставной деятельности, являются

нарушением трудовых обязанностей и влекут применение мер дисциплинарной и материальной ответственности.

22.Руководитель коммунального государственного учреждения в установленном законодательством Республики Казахстан порядке:

1. без доверенности действует от имени государственного учреждения;
2. представляет интересы коммунального государственного учреждения в государственных органах, иных организациях;
3. заключает договора;
4. выдает доверенности;
5. утверждает планы коммунального государственного учреждения по командировкам, стажировкам, обучению сотрудников в казахстанских и зарубежных учебных центрах и иным видам повышения квалификации сотрудников;
6. открывает банковские счета;
7. издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников;
8. принимает на работу и увольняет с работы сотрудников коммунального государственного учреждения, кроме сотрудников, назначаемых уполномоченным органом соответствующей отрасли либо местным исполнительным органом;
9. применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания на сотрудников коммунального государственного учреждения, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;
10. определяет обязанности и круг полномочий своего заместителя (заместителей) и иных руководящих сотрудников коммунального государственного учреждения;
11. осуществляет иные функции, возложенные на него законодательством Республики Казахстан, настоящим уставом (положением) и уполномоченным органом соответствующей отрасли.

Глава 5. Порядок образования имущества коммунального государственного учреждения

23. Имущество коммунального государственного учреждения составляют активы юридического лица, стоимость которых отражается на его балансе. Имущество коммунального государственного учреждения формируется за счет:

1. имущества, переданного ему собственником;
2. имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности;
3. иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

24.Коммунальное государственное учреждение не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным

за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете.

25.Если законами Республики Казахстан коммунальному государственному учреждению предоставлено право, осуществлять приносящую доходы деятельность, то деньги, полученные от такой деятельности, подлежат зачислению в соответствующий бюджет, за исключением денег от реализации товаров (работ, услуг), производимых государственными учреждениями в сферах, предусмотренных пунктом 2 статьи 161 Закона Республики Казахстан "О государственном имуществе".

26.Деятельность коммунального государственного учреждения финансируется из бюджета уполномоченным органом соответствующей отрасли или местным исполнительным органом, если дополнительный источник финансирования не установлен законами Республики Казахстан.

27.Коммунальное государственное учреждение ведет бухгалтерский учет и представляет отчетность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

28.Проверка и ревизия финансово-хозяйственной деятельности коммунального государственного учреждения осуществляется уполномоченным органом соответствующей отрасли в установленном законодательством Республики Казахстан порядке.

Глава 6. Режим работы в коммунальном государственном учреждении

29.Режим работы коммунального государственного учреждения устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка и не должен противоречить нормам трудового законодательства Республики Казахстан.

Глава 7. Порядок внесения изменений и дополнений в учредительные документы

30.Внесение изменений и дополнений в учредительные документы коммунального государственного учреждения производится по решению уполномоченного органа соответствующей отрасли и проходят процедуру государственной регистрации в территориальных органах юстиции в соответствии с Законом Республики Казахстан "О государственной регистрации юридических лиц и учетной регистрации филиалов и представительств".

Глава 8. Условия реорганизации и ликвидации коммунального государственного учреждения

31.Реорганизация и ликвидация коммунального государственного учреждения производится по решению Правительства Республики Казахстан либо местного исполнительного органа.

32.Коммунальное государственное юридическое лицо ликвидируется также по другим основаниям, предусмотренным законодательными актами.

33.Реорганизацию и ликвидацию коммунального государственного учреждения осуществляет уполномоченный орган соответствующей отрасли по согласованию с уполномоченным органом по государственному имуществу, если иное не установлено законами Республики Казахстан.

34.Реорганизацию и ликвидацию коммунального государственного учреждения осуществляет местный исполнительный орган.

35.Имущество ликвидированного коммунального государственного юридического лица, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, перераспределяется уполномоченным органом по государственному имуществу или местным исполнительным органом.

36.Деньги ликвидированного коммунального государственного учреждения, включая средства, полученные в результате реализации имущества этого юридического лица, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, зачисляются в доход соответствующего бюджета.

Глава 9. Сведения о филиалах и представительствах государственного учреждения

37.Государственное учреждение не имеет филиалы и представительства.

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ӘДІЛЕТ МИНИСТРЛІГІ
ЖЕТІСУ ОБЛЫСЫНЫҢ ӘДІЛЕТ ДЕПАРТАМЕНТІ
Нөмірленген, тігілген және
мөр басылған, барлығы
13 парақ
20 25 ж. « 02 » 06

Нөмірленген және тігілген 13 (он үш) бет
санмен жазбаша
Е.Мизамбаев
« 29 » мамыр 2025 жыл М.О.